

Fundación para el Avance de las Reformas y las Oportunidades, Grupo FARO

Perfil para la contratación de la Dirección Ejecutiva Septiembre de 2017

La Fundación para el Avance de las Reformas y las Oportunidades - Grupo FARO, un centro de investigación y acción que incide en la política pública y promueve prácticas para la transformación y cohesión social, comunica la apertura del proceso de selección para Director (a) Ejecutivo (a) responsable de planificar, liderar y gestionar las estrategias y las acciones de la organización a favor del pleno cumplimiento de su misión.

El Director (a) Ejecutivo (a) de Grupo FARO es el principal directivo de la organización, cuya función principal es dirigir a la organización conforme a los lineamientos entregados por el Consejo Directivo y que vaya acorde a la Planificación Estratégica institucional.

A continuación se presenta las principales tareas, competencias y requisitos indispensables requeridos:

I. Gestión estratégica

- a) Habilidades y alta capacidad para identificar e integrar una visión estratégica que permita identificar temas y/o programas que, alineados a la misión y objetivos estratégicos de la organización, contribuyan con el desarrollo sostenible y democrático de Ecuador y América Latina.
- b) Capacidad de análisis, identificación y manejo de problemáticas del contexto político, social y económico así como la habilidad para brindar una mirada estratégica que sirvan de base para abordar y alcanzar soluciones factibles y sostenibles.
- c) Crear un ambiente para innovar colectivamente y así solucionar problemas que no podrían resolverse individualmente.
- d) Capacidad para alinear la gestión del recurso humano con la estrategia de la organización, que apuntando directamente a los objetivos estratégicos.
- e) Capacidad de organización en el manejo de la agenda de trabajo, cuidando la cantidad y diversidad de temas, compromisos y agendas.
- f) Capacidad para expandir el trabajo de Grupo FARO a Latinoamérica, a través de redes globales de producción y utilización de conocimiento aplicado a las políticas públicas.

II. Gestión y comunicación interna e externa

- a) Alta capacidad de comunicación para transmitir mensajes correctos a los distintos niveles de la organización en términos de visión, objetivos estratégicos y aspectos tácticos a fin de cumplir con la misión institucional.
- b) Habilidades para intervenir eficazmente en el espacio público, medios de comunicación y redes, identificando audiencias, elaborando y transmitiendo mensajes claves claros.
- c) Excelentes capacidades de comunicación oral y escrita en inglés y español, a fin de que le permita una comunicación efectiva para identificar nuevos horizontes y cerrar acuerdos con actores estratégicos internacionales y nacionales. Este nivel deberá ser acreditado.
- d) Capacidad de aportar con ideas claras a la generación de una estrategia efectiva de comunicación.

III. Gestión de movilización de recursos y potencialización de vínculos

- a) Capacidad de elaborar e implementar estrategias de sostenibilidad financiera apropiadas a la organización.
- b) Experiencia comprobada en captación y movilización de recursos.
- c) Excelentes habilidades en identificación de actores a nivel local, nacional y regional que permitan generar alianzas en un contexto de confianza y credibilidad alineados con los intereses organizacionales.
- d) Construcción de espacios de diálogo y discusión plurales que permitan propiciar una amplia participación en procesos colectivos.
- e) Alta capacidad para construir, mantener, fortalecer y potenciar el trabajo y la colaboración en redes regionales y globales que permitan alcanzar la misión organizacional.

IV. Gestión operativa y administrativa; y, fortalecimiento de la identidad organizacional

- a) Habilidades de planificación y dirección de programas y proyectos, relativamente complejos, con equipos internos y actores externos relacionados con los proyectos actuales.
- b) Manejo de sistemas de monitoreo y evaluación con la finalidad de asegurar que los planes estratégicos aterricen en planes operativos.
- c) Capacidad para asegurar y monitorear una gestión administrativa, financiera y operativa sólida.
- d) Alta capacidad en manejo y gestión de equipos, brindar delegación y retroalimentación efectiva; promover un desarrollo profesional y retención de su equipo a través de estrategias que faciliten espacios para el fortalecimiento de capacidades internas.
- e) Alta capacidad para innovar.
- f) Independencia y autonomía ante cualquier partido político que posibilite el dialogo con cualquier gobierno o línea política, siguiendo lo que rige la misión de la organización y el rol de las OSC, para la construcción de política pública en el desarrollo social y humano.
- g) Capacidad de fortalecer la identidad política de Grupo FARO como un centro de pensamiento comprometido en apoyar procesos de fortalecimiento de capacidades institucionales del Estado ecuatoriano, la sociedad civil y el sector privado, activando su participación a favor de un desarrollo local, nacional y regional equitativo y responsable.

V. Gestión del conocimiento

- a) Tener un conocimiento profundo sobre los procesos y metodologías de diseño, implementación y evaluación de política pública.
- b) Alta capacidad para gestionar el conocimiento organizacional con estrategias claras que permitan capturar, conservar, utilizar y diseminar internamente el conocimiento existente en la organización
- c) Capacidad para detectar actores que produzcan conocimiento relevante y orientarlos en la generación de una estrategia para aplicar los objetivos organizacionales.
- d) Habilidades para guiar al equipo a realizar investigaciones con impacto a través del equilibrio entre investigación sólida, ágil y oportunamente aplicable.

VI. Nivel académico

- Profesional con título de cuarto nivel en Economía, Ciencias Políticas, Políticas Públicas, Administración de Empresas y/o Negocios.

VII. Experiencia

- Al menos cinco años desempeñando funciones con responsabilidad directiva.
- Experiencia probada en el campo administrativo y/o financiero así como en el desarrollo e implementación de estrategias para construir planes de sostenibilidad financiera, y preferentemente de al menos tres años en la gestión de Organizaciones de la Sociedad Civil.
- Experiencia en manejo y gestión de proyectos.
- Indispensable dominio del inglés hablado y escrito.

VIII. Requisitos indispensables y competencias

- Disponibilidad para viajar dentro y fuera del Ecuador.
- Habilidades interpersonales y capacidad de liderazgo para fomentar un entorno de cooperación en el trabajo y ejecutar una labor eficaz con todos los niveles del personal con empatía, actitud positiva, propositiva y constructiva.
- Competencias para incorporar temas de sostenibilidad a las estrategias operativas de la organización.
- Excelentes habilidades analíticas, de planificación, de comunicación verbal y escrita.
- Alta capacidad para adaptarse a contextos locales.
- Alta capacidad para construir y mantener relaciones con actores claves, potenciales donantes, sociedad civil y entidades del Estado.
- Ética y transparencia personal comprobada.
- Alineación con los valores institucionales que permitan asegurar el trabajo en pro del cumplimiento de la filosofía organizacional.
- Pleno compromiso con una concepción amplia de derechos humanos (derechos de las mujeres, trabajadores, medioambiente, multiculturalidad, etc.).

IX. Deseables

- Preferiblemente ciudadano(a) Ecuatoriano(a).
- Alta capacidad en gestión financiera y estratégica de talento humano.
- Conocimiento de otros idiomas relevantes.